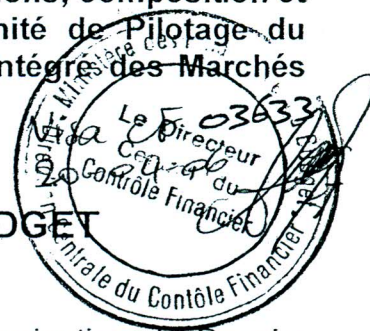


Arrêté N° 2006 - 1 6 0 /MFB/SG/DCMP
portant création, attributions, composition et
fonctionnement du Comité de Pilotage du
Système d'Information Intégré des Marchés
Publics

LE MINISTRE DES FINANCES ET DU BUDGET



- Vu la Constitution ; ✓
- Vu le Décret N° 2006-002/PRES du 05 janvier 2006, portant nomination du Premier Ministre ; ✓
- Vu le Décret N° 2006-003/PRES/PM du 06 janvier 2006, portant composition du Gouvernement du Burkina Faso ; ✓
- Vu le Décret N° 2002-255/PRES/PM du 18 juillet 2002, portant attribution des membres du Gouvernement ; ✓
- Vu le Décret N° 2002-466/PRES/PM/MFB du 29 octobre 2002, portant organisation du Ministère des Finances et du Budget ; ✓
- Vu la Loi N° 006-2003/AN du 24 janvier 2003, relative aux Lois de Finances ; ✓
- Vu le Décret N° 2003-567/PRES du 29 octobre 2003, promulguant la Loi N° 006-2003/AN ; ✓
- Vu le Décret n° 2003-269/PRES/PM/MFB du 27 mai 2003, portant Réglementation Générale des Achats Publics ; ✓
- Vu le Décret N° 2005-255/PRES/PM/MFB du 12 mai 2005, portant Règlement Général sur la Comptabilité Publique ; ✓
- Vu l'Arrêté N° 2005-721/MFB/SG/DCMP du 15 novembre 2005, portant modalités d'immatriculation des bons de commande, des lettres de commande et des marchés. ✓

ARRETE

Article 1

Il est créé un Comité de Pilotage du Système d'Information Intégré des Marchés Publics (SIMP), dénommé « le Comité de Pilotage ».

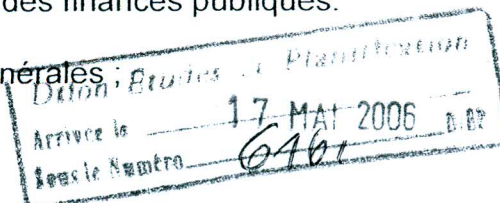
CHAPITRE I : ATTRIBUTIONS

Article 2

Le Comité de Pilotage est l'organe chargé de superviser et d'assurer la cohérence des projets d'informatisation relatifs à la gestion des marchés publics et leur intégration harmonieuse dans le dispositif global de gestion des finances publiques.

A ce titre, il a compétence pour :

- fixer les objectifs et donner les orientations générales ;



- arrêter les coûts et les délais relatifs aux projets ;
- rechercher les financements nécessaires à l'exécution des projets ;
- contrôler et valider les documents produits par le Groupe de Projet ;
- décider des priorités et du lancement des projets informatiques ;
- veiller à l'exploitation optimale des systèmes informatisés de gestion des marchés publics une fois qu'ils sont mis en place ;
- suivre les délais de traitement des dossiers ;
- approuver le programme annuel d'activités et le budget annuel d'exploitation ;
- définir les méthodes et les mesures pour sensibiliser le personnel ainsi que les partenaires du Ministère des Finances et du Budget sur les marchés publics ;
- délibérer sur toute autre question relative au Système d'Information Intégré des Marchés Publics, notamment sur l'intégration des différents systèmes informatisés de gestion des finances publiques (comptabilité, dépense, dette, financements extérieurs, fiscalité, recette, etc.), de concert avec les organes décisionnels habilités.

Article 3

Le Comité de Pilotage dispose d'un secrétariat technique placé sous la tutelle de la Direction Centrale des Marchés Publics et chargé de :

- centraliser et traiter toutes les informations relatives à l'exploitation du Système d'Information Intégré des Marchés Publics ;
- produire les rapports périodiques à soumettre au Comité de Pilotage, notamment sur les délais de traitements des dossiers ;
- préparer les réunions du Comité de Pilotage et en rédiger les comptes rendus ;
- suivre la mise en œuvre des recommandations du Comité de Pilotage ;
- décider de l'opportunité d'affecter les codes d'accès des utilisateurs (en fonction des quotas attribués aux différentes directions) ;
- élaborer le programme annuel d'activités et le budget annuel de fonctionnement des différents organes (Comité de Pilotage, Groupe de Projet et Groupe des Utilisateurs) et d'exploitation du Système d'Information Intégré des Marchés Publics et les soumettre à l'approbation du Comité de Pilotage ;
- centraliser les besoins en matériel informatique de chaque direction intervenant sur le Système d'Information Intégré des Marchés Publics et veiller à leur satisfaction pour une meilleure exploitation des logiciels concernés ;
- suivre, en relation avec la Direction des Services Informatiques du Ministère des Finances et du Budget, l'exécution des contrats de maintenance du matériel informatique utilisé pour l'exploitation du SIMP dans les différents ministères et institutions ;
- assurer la promotion du Système d'Information Intégré des Marchés Publics par toute action allant dans ce sens.

CHAPITRE II : COMPOSITION

Article 4

Le Comité de Pilotage est composé de :

- président : le Secrétaire Général (SG) du Ministère des Finances et du Budget ;
- vice-président : le Secrétaire Permanent chargé du suivi des Politiques et Programmes Financiers (SP - PPF) ;
- conseiller : le Délégué Général à l'Informatique (DELGI) ;
- membres :
 - l'Inspecteur Général des Finances (IGF) ;
 - le Directeur Général du Budget (DGB) ;

- le Directeur Général de la Coopération (DGCOOP) ;
- le Directeur Général des Douanes (DGD) ;
- le Directeur Général des Impôts (DGI) ;
- le Directeur Général du Trésor et de la Comptabilité Publique (DGTCP) ;
- le Directeur Central du Contrôle Financier (DCCF) ;
- le Directeur Central des Marchés Publics (DCMP) ;
- le Directeur des Services Informatiques (DSI) du Ministère des Finances et du Budget ;
- le Directeur de l'Administration et des Finances (DAF) du Ministère de la Santé ;
- le Directeur de l'Administration et des Finances (DAF) du Ministère de l'Administration Territoriale et de la Décentralisation ;
- le Directeur de l'Administration et des Finances (DAF) du Ministère des Infrastructures et du Désenclavement ;
- le Directeur des Etudes et de la Planification (DEP) du Ministère de l'Enseignement de Base et de l'Alphabétisation ;
- le Directeur des Etudes et de la Planification (DEP) du Ministère de l'Agriculture, de l'Hydraulique et des Ressources Halieutiques ;
- le Directeur des Etudes et de la Planification (DEP) du Ministère des Finances et du Budget.

Article 5

Le secrétariat technique du Comité de Pilotage est composé de :

- coordonnateur : le Coordonnateur du Groupe des Utilisateurs ;
- coordonnateur adjoint : le Chef du Groupe de Projet ;
- membres : trois (03) « super-utilisateurs » désignés parmi les membres du Groupe des Utilisateurs et provenant respectivement de la Direction Centrale des Marchés Publics (DCMP), de la Direction Générale du Budget (DGB) et de la Direction des Etudes et de la Planification (DEP) du Ministère des Finances et du Budget.

Les attributions du Groupe des Utilisateurs sont définies dans l'arrêté portant création du Groupe des Utilisateurs.

CHAPITRE III : FONCTIONNEMENT

Article 6

Le Comité de Pilotage se réunit en session ordinaire une fois par trimestre sur convocation de son Président et chaque fois que de besoin en session extraordinaire.

En cas d'empêchement du Président, le Vice-président assure par délégation la présidence du Comité.

Article 7

Le Président du Comité de Pilotage peut faire appel à toute personne dont la contribution est jugée utile pour l'exécution de ses missions.

Les membres du secrétariat technique participent, comme observateurs, aux réunions du Comité de Pilotage.

Article 8

Les délibérations du Comité de Pilotage sont arrêtées par consensus des membres présents. En l'absence de consensus, les questions sont soumises à l'arbitrage du Ministre des Finances et du Budget par le Président du Comité.

Article 9

Les sessions du Comité de Pilotage donnent lieu à la production de comptes rendus qui seront adressés au Ministre des Finances et du Budget.

Article 10

Le Président du Comité de Pilotage est l'ordonnateur des fonds des projets d'informatisation relatifs au Système d'Information Intégré des Marchés Publics. Le Coordonnateur du Groupe des Utilisateurs en est le gestionnaire.

Article 11

Le Secrétaire Général du Ministère des Finances et du Budget est chargé de l'application du présent arrêté qui abroge toutes dispositions antérieures contraires.

Article 12

Le présent arrêté qui prend effet pour compter de sa date de signature sera publié au Journal Officiel du Burkina Faso.

Ouagadougou, le 08 /05/ 2006


Jean-Baptiste M. P. COMPAORE
Officier de l'Ordre National



Ampliations :

- PM/CAB	: 1
- MFB/CAB	: 1
- MPTIC/CAB	: 1
- DELGI	: 1
- MFB/SG	: 1
- Toutes directions du MFB	: 19
- Toutes DAF ou DAAF	: 37
- Toutes DEP	: 27
- Chrono	: 1
- JO	: 1